1 HENSIKT OG OMFANG 2
2 JERNBANEVERKETS REGELVERK 3
3 UTGIVELSESFORM 5
3.1 Topp og bunntekst 5
3.2 Henvisninger 6
4 DISTRIBUSJON OG REVISJON AV TEKNISK REGELVERK 7

1 HENSIKT OG OMFANG

Jernbaneverkets tekniske regelverk er utgitt med hjemmel i lov 11. juni 1993 nr. 100 “Lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m. (jernbaneloven)”, samt forskrift og utfyllende forskrift av 22. juli 1994.

Regelverket skal sikre harmoniserte tekniske løsninger ved prosjektering, bygging og vedlikehold av Jernbaneverkets infrastruktur.

Regelverket gjelder jernbaneanlegg slik det er definert i jernbaneloven. Disse omfatter trasé, sporets overbygning, sporets underbygning, elkraftanlegg, signalanlegg samt telekommunikasjonsanlegg for togframføring.

Overbygning
Sporets overbygning omfatter sporets trasé, skinner, sviller, sporveksler, skinnebefestigelse, skjøter, ballast og planoverganger.

Underbygning
Sporets underbygning omfatter krav til planeringen slik denne legges i terrenget i fylling og/eller skjæring, på bru eller i tunnel inklusive dreneringsanlegg. I tillegg stilles også krav til konstruksjonsprofiler og miljø.

Elkraft
Elkraft dekker banestrømforsyning, kontaktledningsanlegg og lavspenningsanlegg.

Signal
Signalanlegg omfatter fjernstyringsanlegg, sikringsanlegg og hastighetsovervåkningssystemer.

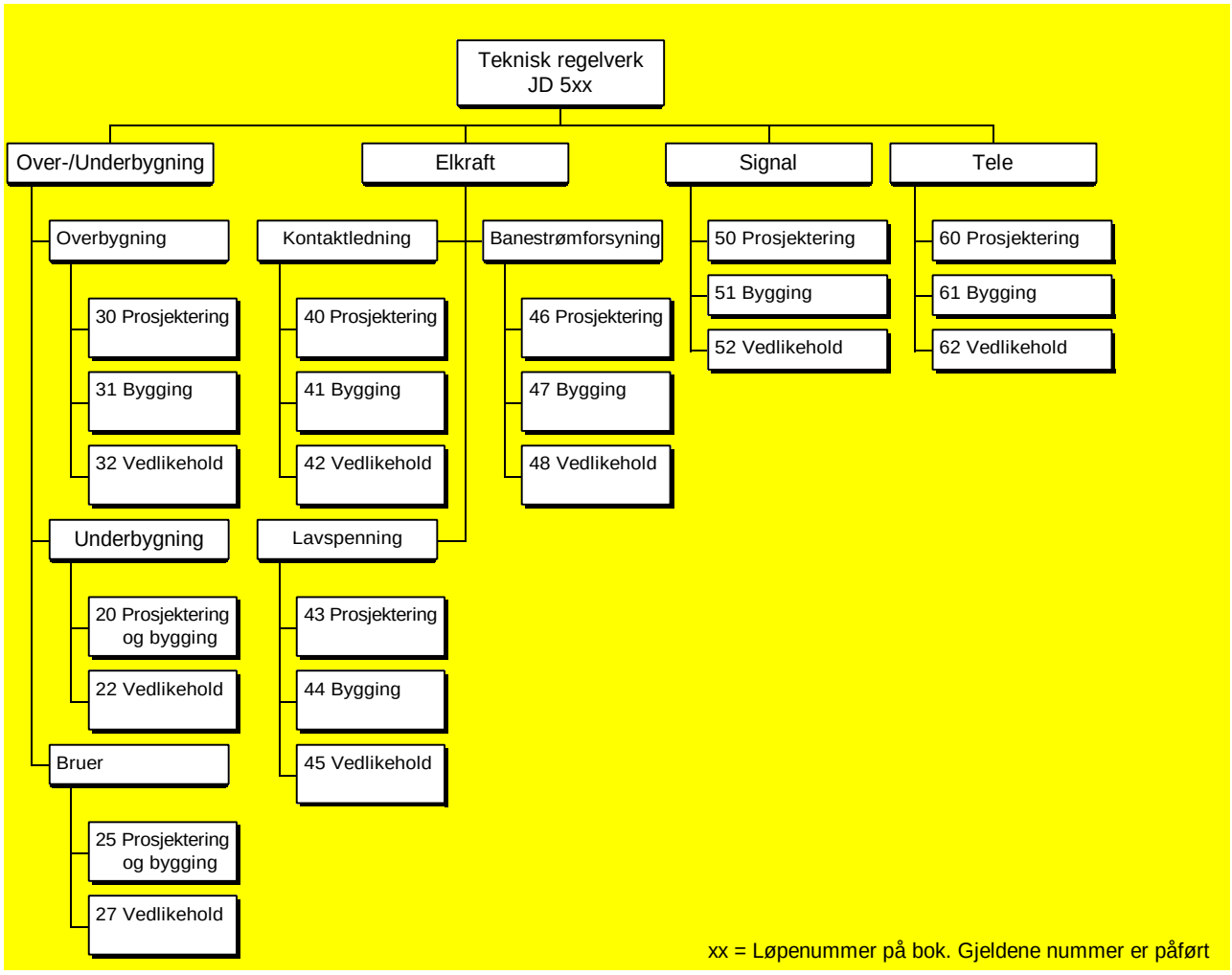
Tele
Tele dekker den del av telekommunikasjonssystemet som omfatter overføringsmedier, transmisjonssystemer, telefoni, radio og informasjonssystemer relatert til togframføring.

2 JERNBANEVERKETS REGELVERK

Jernbaneverkets tekniske regelverk er en del av det totale regelverk som utgis av Jernbaneverket Hovedkontoret. Det totale regelverk består forøvrig av følgende:

Serie	Navn
JD 100	Overordnede krav, veiledning
JD 200	Regelverk for planprosessen ved utvikling av kjøreveien
JD 300	Trafikksikkerhetsregelverk
JD 500	Teknisk regelverk
JD 600	Krav til rullende materiell som trafikkerer det offentlige jernbanenettet
JD 700	Regler for sportilgang/trafikkering
JD 800	Regler for beredskap

Det tekniske regelverket er bygget opp som vist i figur 1.1 under



Figur 1.1 Teknisk regelverk

Regelverket omfatter følgende hovedbøker

Løpenr.	Navn
JD 520	Underbygning - Regler for prosjektering og bygging
JD 522	Underbygning - Regler for vedlikehold
JD 525	Bruer - Regler for prosjektering og bygging
JD 527	Bruer - Regler for vedlikehold
JD 530	Overbygning - Regler for prosjektering
JD 531	Overbygning - Regler for bygging
JD 532	Overbygning - Regler for vedlikehold
JD 540	Kontaktledning - Regler for prosjektering
JD 541	Kontaktledning - Regler for bygging
JD 542	Kontaktledning - Regler for vedlikehold
JD 543	Lavspenning - Regler for prosjektering
JD 544	Lavspenning - Regler for bygging
JD 545	Lavspenning - Regler for vedlikehold
JD 546	Banestrømforsyning - Regler for prosjektering
JD 547	Banestrømforsyning - Regler for bygging
JD 548	Banestrømforsyning - Regler for vedlikehold
JD 550	Signal - Regler for prosjektering
JD 551	Signal - Regler for bygging
JD 552	Signal - Regler for vedlikehold
JD 560	Tele - Regler for prosjektering
JD 561	Tele - Regler for bygging
JD 562	Tele - Regler for vedlikehold

3 UTGIVELSESFORM

Det tekniske regelverket utgis i elektronisk versjon og er forberedt for utskrift i A4-format. Når det er nødvendig, må det benyttes større formater f. eks til tegninger e.l. Disse bør utstyres med brettemerker for å lette sammenstillingen i A4-format.

3.1 Topp og bunntekst

I andre kolonne i topptekstene vil første linje angi fagenhet, andre linje beskriver den aktuelle bokens tittel, tredje linje benyttes kun for vedleggsnavn og fjerde linje beskriver tittel på kapitlet.

Jernbaneverket	KONTAKTLEDNING	Kap.: 5
Hovedkontoret	Regler for prosjektering	Utgitt: 01.07.97
		Rev.: 0
	Kontaktledningssystem	Side: 3 av 96

Figur 1.2 Eksempel på topptekst

Jernbaneverket	KONTAKTLEDNING	Kap.: 5.a
Hovedkontoret	Regler for prosjektering	Utgitt: 01.07.97
	System 20	Rev.: 0
	Kontaktledningssystem	Side: 89 av 93

Figur 1.3 Eksempel på topptekst for et vedlegg

Kap.:
Hvert skilleark inneholder et kapittel. Tekstdeler innenfor kapitlene kalles avsnitt. Avsnitt tillates nummerert i maksimum 4 nivå (1, 1.1, 1.1.1, 1.1.1.1). Vedleggene er lagt i egen atskilt del i boken, eller finnes som en egen bok dersom det ikke er plass i samme bok. Oppbygningen av vedleggene er i henhold til kapittelnummereringen. Vedleggene nummereres derfor som kapittelnummeret, men får et tillegg i form av vedleggsnummer. For vedleggsnummerering benyttes bokstaver (“a”..”z”). Kapittelnummerering for vedlegg blir da for eksempel Kapittel: 5.a. Det vil si vedlegg a til kapittel 5.

Utgitt:
Angir dato for når kapitlet er godkjent.

Rev.:
Revisjonsnummeret følger hvert kapittel og inkrementeres ved endringer i regelverket. Første utgave har revisjonsnummer 0.

Side:
Viser aktuelt sidetall av totalt antall sider i kapitlet.

Dok.nr.: (bunntekst)
Dokumentnummeret viser dokumentets tilhørighet i det totale regelverket for Jernbaneverket.

Utgitt av:
Ansvaret for det faglige innhold og utførelsen, samt vedlikehold av regelverket er plassert hos Jernbaneverket Hovedkontoret, Teknisk avdeling (JDMT).

Godkjent av:
Regelverket godkjennes av leder for myndighetsdelen i Jernbaneverket (JDM).

3.2 Henvisninger

Henvisninger i dokumentet er bygget opp etter mønsteret som er vist under

Referanse i regelverket	Henviser til
kap. 5	Samme/annet kapittel , samme bok
kap. 5 [JD 5xx]	Samme/annet kapittel, annen bok
vedlegg 5.a	Vedlegg, samme/annet kapittel, samme bok
vedlegg 5.a [JD 5xx]	Vedlegg, samme/annet kapittel, annen bok

4 DISTRIBUSJON OG REVISJON AV TEKNISK REGELVERK

Enhver eier av Jernbaneverkets infrastruktur skal ha en ansvarlig mottaker av det tekniske regelverk. Den ansvarlige mottaker av regelverket skal:

- melde behov for nødvendig antall eksemplarer av regelverket til Jernbaneverket Hovedkontoret, Seksjon for teknisk dokumentasjon
- ha oversikt over, og oppdaterte lister på navngitte abonnenter av regelverket i hovedenheten
- sende regelverk og oppdateringer til abonnenter i hovedenheten
- ha kjennskap til hvilke revisjoner av teknisk regelverk som til enhver tid er gyldige
- formidle kommentarer og merknader tilbake til Jernbaneverket Hovedkontoret

For å samle grunnlagsmateriale for senere revisjoner, er det ønskelig at erfaringer og opplysninger som kan være av betydning for revisjonsarbeidet sendes via ansvarlig mottaker av teknisk regelverk til

Jernbaneverket Hovedkontoret
Teknisk avdeling