

<b>1</b>	<b>ENDRINGSPROSEDYRER FOR BLOKKTELEFONANLEGG OG TLT .....</b>	<b>2</b>
1.1	Prosedyre for endring av nummerplan .....	2

## 1 ENDRINGSPROSEDYRER FOR BLOKKTELEFONANLEGG OG TLT

Endringsprosedyren som gjelder blokktelefonlegg og Telefonsystem for togleder (TLT), skal følges dersom en endring medfører forandring i en streknings eksisterende nummerplan.

### 1.1 Prosedyre for endring av nummerplan

Følgende prosedyre skal følges:

#### 1. Hensikt og omfang

Hensikten med prosedyren er å lage rutiner som sikrer korrekt innlegging av data når det skjer en endring i blokktelefonnumrene på en strekning.

#### 2. Ansvar og myndighet

Sakkyndig leder for signalanlegg har ansvar for at nye data blir lagt inn.

#### 3. Beskrivelse

Aktivitet:	Ansvarlig:
1. Et forslag til ny nummerplan skal utarbeides og oversendes Hovedkontoret for godkjenning.	Prosjekterende avdeling
2. Godkjenning av tabell.	Hovedkontoret
3. Innlegging av data utføres av to personer. En person leser opp dataene fra tabellen og den andre programmerer.	Sakkyndig leder for signalanlegg
4. Kontroll av data utføres som punkt 3, men nå skal personene bytte plass.	Sakkyndig leder for signalanlegg
5. En utprøving skal skje ved at alle apparater med endrede nummer testes under de forskjellige driftsformer.	Sakkyndig leder for signalanlegg
6. En godkjent prøveprotokoll sendes Hovedkontoret for arkivering.	Eier

#### 4. Rapportering, dokumentasjon og arkivering

Ny nummerplan og godkjent prøveprotokoll sendes Hovedkontoret for arkivering.

#### 5. Referanser og henvisninger

Ingen.

#### 6. Vedlegg

Ingen.